

I. Identificación del Curso

Carrera:	Todas las Carreras de EMS			Modalidad:	Presencial	Asignatura UAC:	Inglés VII			Fecha Act:	Marzo, 2018
Clave:	18MDEMCC0732	Semestre:	7	Créditos:	5.40	División:	Ciencias Administrativas			Academia:	Inglés
Horas Total Semana:	3	Horas Teoría:	1	Horas Práctica:	2	Horas Semestre:	54	Campo Disciplinar:		Campo de Formación:	Disciplinar Extendido

Tabla 1. Identificación de la Planificación del Curso.

II. Adecuación de contenidos para la asignatura

Propósito de la Asignatura (UAC)
Que el estudiante reaccione, comprenda y comunique, en una segunda lengua, diversas formas de expresión cultural presentes en su contexto, así como tomar consciencia de las características de su personalidad y preferencias propias.
Competencias Profesionales a Desarrollar (De la carrera)
Las competencias profesionales no se desarrollarán explícitamente en esta UAC, sino en las UACs de formación profesional.

Tabla 2. Elementos Generales de la Asignatura



III. Competencias de la UAC

Competencias Genéricas.*

- 4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.
- 4.3 Identifica las ideas clave en un texto o discurso oral e infiere conclusiones a partir de ellas.
- 6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.
- 6.4 Estructura ideas y argumentos de manera clara, coherente y sintética.

Competencias Disciplinarias Básicas**

- CO-10 Identifica e interpreta la idea general posible desarrollo de un mensaje oral o escrito en una segunda lengua recurriendo a conocimientos previos, elementos no verbales y contexto.
- CO-11 Se comunica en una lengua extranjera mediante un discurso lógico, oral o escrito, congruente con la situación comunicativa.

Competencias Disciplinarias Extendidas***

- COE-9 Transmite mensajes en una segunda lengua o lengua extranjera atendiendo las características de contextos socioculturales diferentes.



Competencias Profesionales Básicas	Competencias Profesionales Extendidas
Las competencias profesionales no se desarrollarán explícitamente en esta UAC, sino en las UACs de formación profesional.	Las competencias profesionales no se desarrollarán explícitamente en esta UAC, sino en las UACs de formación profesional.

Tabla 3. Competencias de la Asignatura.

* Se presentan los atributos de las competencias Genéricas que tienen mayor probabilidad de desarrollarse para contribuir a las competencias profesionales, por lo cual no son limitativas; usted puede seleccionar otros atributos que considere pertinentes. Estos atributos están incluidos en la redacción de las competencias profesionales, por lo que no deben desarrollarse explícitamente o por separado.

** Las competencias Disciplinarias no se desarrollarán explícitamente en la UAC. Se presentan como un requerimiento para el desarrollo de las competencias Profesionales.

*** Cada eje curricular debe contener por lo menos una Competencia Disciplinar Extendida.



IV. Habilidades Socioemocionales a desarrollar en la UAC*7

Dimensión	Habilidad
No contiene	No contiene

Tabla 4. Habilidades Construye T

*Estas habilidades se desarrollarán de acuerdo al plan de trabajo determinado por cada plantel. Ver anexo I.



V. Aprendizajes Clave

Eje Disciplinar	Componente	Contenido Central
Desarrollo de aprendizaje previo. Escucha, interpreta, emite y reactiva conocimientos previos pertinentes a una segunda lengua en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.	Utiliza terminología en inglés relacionada con su carrera, para entablar un dialogo entre sus compañeros en escenarios reales y/o simulados	1. Elige, organiza y estructura, información para comunicar y elaborar documentos formales en una segunda lengua.
Trabajo colaborativo. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas de manera colaborativa a partir de métodos establecidos.	Sigue indicaciones a partir de un texto en inglés para dar solución a las tareas asignadas relacionadas con su contexto laboral.	2. Integra y redacta información de diversas fuentes para elaborar documentos formales.
Empleo de habilidades y uso de las TICs. Desarrolla destrezas tales como: leer, escribir, hablar y escuchar como fundamento para la integración y generación de aprendizaje además de utilizar las tecnologías de la información y comunicación de forma objetiva y responsable para investigar, resolver problemas, producir materiales y desarrollar ideas además de transmitir información de forma innovadora.	Elabora y expresa textos formales, documentales, ensayos, redacta documentos laborales y realiza documentos académicos.	3. Expone, comunica, entiende y responde a diferentes tipos de documentos formales.



VI. Contenidos Centrales de la UAC

Contenido Central	Contenidos Específicos	Aprendizajes Esperados	Proceso de Aprendizaje	Productos Esperados
1. Elige, organiza y estructura, información para comunicar y elaborar documentos formales en una segunda lengua.	- Comprensión de estructuras orales y escritas para comunicar información protocolaria. ¿Qué pasos debo seguir para organizar la información obtenida en diferentes fuentes? ¿Cómo elaborar y estructurar documentos formales?	- Identifica ideas generales y posible desarrollo de un mensaje oral o escrito en una segunda lengua recurriendo a conocimientos previos.	- Planifica y produce documentos formales con estructuras propias de los documentos formales en una segunda lengua.	- Elaboración y presentación de un documento con ideas generales de un tema formal para una exposición oral.
2. Integra y redacta información de diversas fuentes para elaborar documentos formales.	- Manejo de diferentes documentos formales. ¿Qué elementos integran un documento formal? ¿Cómo se integra la información en un documento formal?	- Interpreta ideas generales y posible desarrollo de un mensaje oral o escrito en una segunda lengua recurriendo a conocimientos previos.	- Redacta, organiza y construye documentos formales que son aplicables a exposiciones orales.	- Presenta documento y/o archivo con información y contenidos protocolarios para una exposición oral formal en segunda lengua.



<p>3. Expone, comunica, entiende y responde a diferentes tipos de documentos formales.</p>	<p>- Integración y presentación de textos formales. ¿Cómo expreso mis argumentos? ¿Cómo ser asertivo en una presentación? ¿Cómo defender una postura ante un cuestionamiento?</p>	<p>- Expresa, redacta, comprende y defiende, de manera oral y escrita una postura propia.</p>	<p>- Redacta y expone argumentos verbales de documentos e investigaciones científicas y/o académicas .</p>	<p>- Presentación y argumentación oral de documentos académicos en una segunda lengua.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------



VII. Recursos bibliográficos, hemerográficos y otras fuentes de consulta de la UAC

Recursos Básicos:

- P., Stephenson H., Lansford L. (2017) Keynote 3. Cengage Learning. USA

Recursos Complementarios:

- Barker A. (2018), How to Write an Essay. Bookboon, the eBook Company. UK.

- Knowles S., Taylore-Knowles J., Rogers M. (2018), masterMind. Macmillan. London

VIII. Perfil profesiográfico del docente para impartir la UAC

Recursos Complementarios:

Área/Disciplina: Lengua extranjera Inglés.

Campo Laboral: Comunicación

Tipo de docente: Académico

Formación Académica: Licenciatura en Docencia de Inglés como Lengua Extranjera o Segunda Lengua, Licenciatura en Idiomas o si cuenta con otra Licenciatura distinta, deberá estar certificado en Teacher Training course y/o Diploma TKT y experiencia comprobable.

Constancia de participación en los procesos establecidos en la Ley General del Servicio Profesional Docente, COPEEMS, COSDAC u otros.



XI. Fuentes de Consulta

Fuentes de consulta utilizadas*

- Acuerdo Secretariales relativos a la RIEMS.
- Planes de estudio de referencia del componente básico del marco curricular común de la EMS. SEP-SEMS, México 2017.
- Guía para el Registro, Evaluación y Seguimiento de las Competencias Genéricas, Consejo para la Evaluación de la Educación del Tipo Medio Superior, COPEEMS.
- Manual para evaluar planteles que solicitan el ingreso y la promoción al Padrón de Buena Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior PBC-SINEMS (Versión 4.0).
- Normas Generales de Servicios Escolares para los planteles que integran el PBC. SINEMS
- Perfiles profesiográficos COPEEMS-2017
- SEP Modelo Educativo 2016.
- Programa Construye T



ANEXO II. Vinculación de las competencias con Aprendizajes esperados

Aprendizajes Esperados	Productos Esperados	Competencias Genéricas con Atributos	Competencias Disciplinarias	Competencias profesionales
<p>- Identifica ideas generales y posible desarrollo de un mensaje oral o escrito en una segunda lengua recurriendo a conocimientos previos.</p>	<p>- Elaboración y presentación escrita de un documento con ideas generales de un tema formal para una exposición oral.</p>	<p>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</p> <p>4.3 Identifica las ideas clave en un texto o discurso oral e infiere conclusiones a partir de ellas.</p> <p>6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.</p> <p>6.4 Estructura ideas y argumentos de manera clara, coherente y sintética.</p>	<p>CO-11 Se comunica en una lengua extranjera mediante un discurso lógico, oral o escrito, congruente con la situación comunicativa.</p>	<p>Las competencias profesionales no se desarrollarán explícitamente en esta UAC, sino en la UACs de formación profesional.</p>



<p>- Interpreta ideas generales y posible desarrollo de un mensaje oral o escrito en una segunda lengua recurriendo a conocimientos previos.</p>	<p>- Presenta documento y/o archivo con información y contenidos protocolarios para una exposición oral formal en segunda lengua.</p>	<p>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados. 4.3 Identifica las ideas clave en un texto o discurso oral e infiere conclusiones a partir de ellas.</p> <p>6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva. 6.4 Estructura ideas y argumentos de manera clara, coherente y sintética.</p>	<p>CO-10 Identifica e interpreta la idea general posible desarrollo de un mensaje oral o escrito en una segunda lengua recurriendo a conocimientos previos, elementos no verbales y contexto.</p>	<p>Las competencias profesionales no se desarrollarán explícitamente en esta UAC, sino en la UACs de formación profesional.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



<p>- Expresa, redacta, comprende y defiende, de manera oral y escrita una postura propia.</p>	<p>- Presentación y argumentación oral de documentos académicos en una segunda lengua.</p>	<p>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados. 4.3 Identifica las ideas clave en un texto o discurso oral e infiere conclusiones a partir de ellas.</p> <p>6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva. 6.4 Estructura ideas y argumentos de manera clara, coherente y sintética.</p>	<p>CO-10 Identifica e interpreta la idea general posible desarrollo de un mensaje oral o escrito en una segunda lengua recurriendo a conocimientos previos, elementos no verbales y contexto.</p> <p>CO-11 Se comunica en una lengua extranjera mediante un discurso lógico, oral o escrito, congruente con la situación comunicativa.</p>	<p>Las competencias profesionales no se desarrollarán explícitamente en esta UAC, sino en la UACs de formación profesional.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

